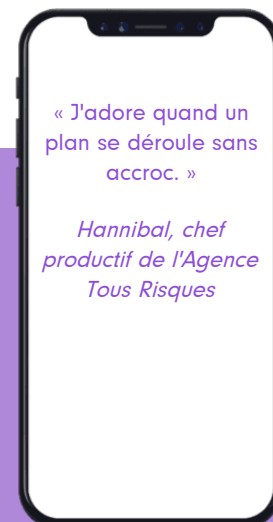


# FORMATION EFFICACITÉ PROFESSIONNELLE : C'EST MAINTENANT !

## POURQUOI CETTE FORMATION ?

Vous rêvez d'être mieux organisé(e) afin d'améliorer durablement votre efficacité au travail ? Cette formation est faite pour vous !

- Être au clair sur son rapport à l'efficacité et son sens de l'organisation
- Découvrir et expérimenter des outils pratiques pour gagner en productivité
- Gérer les distractions pour rester focalisé et éviter les pièges du multitasking
- Acquérir de nouvelles méthodes pour s'améliorer en continu



## AU PROGRAMME :

### Être efficace, maintenant

- Finissons-en avec les idées reçues sur l'efficacité professionnelle et déterminez votre profil : plutôt fonceur ou planificateur ?

### Deux méthodes pour s'organiser

- Vous ne savez pas par où commencer ? Trouvez votre Ikigai
- Structurez votre pensée avec le mind mapping

### Accomplir

- Suivez Zorro et prenez les objectifs les uns après les autres
- Vous souffrez du multitasking ? Nous aussi. Apprenez à gérer les distractions

### S'améliorer en continu

- Apprendre de ses erreurs, c'est bien mais il faut éviter de s'endormir sur ses lauriers en cas de réussite !

### Validez votre formation

- Un battle quiz pour s'entraîner en défiant vos collègues !
- Le challenge génère un certificat si vous donnez au moins 80 % de bonnes réponses

## Une formation disponible aux formats :



## COMMENT ÇA SE PASSE ?



### VIVE LE MICRO-LEARNING !

5 modules pour une durée totale  
de 40 minutes.



### VIVE L'HUMAIN !

Ajoutez des modalités à votre  
formation digitale : coaching à  
distance, temps en salle et plus.



### VIVE LA MIXITÉ !

Cours, vidéos, quiz, mises en  
situation, challenges et plus.



## Les plus des formations Skillsday :



Formations  
personnalisables



Documents  
téléchargeables



Mises à jour  
régulières



Certificats  
nominatifs